

FORMATIONS  
MANAGEMENT ET ADMINISTRATION

# SPÉCIALISTE TECHNICO- GESTIONNAIRE AVEC BREVET FÉDÉRAL



**Le brevet fédéral de Spécialiste technico-gestionnaire est la formation idéale pour les collaborateurs·trices au profil technique souhaitant accéder à des fonctions cadres, voire dirigeantes.**

Cette formation vous apporte toutes les compétences nécessaires pour gérer les aspects logistiques (production et diffusion) et ceux liés aux ressources humaines (recrutement, formation et gestion d'équipe).

Grâce à ce brevet généraliste, vous pourrez travailler pour de petites entreprises (avec des fonctions globales) ou de grands groupes et intégrer un département spécifique (vente, achat, production, ...). Vous aurez également toutes les cartes en main pour créer et gérer votre propre entreprise.



## Rôle et missions

Le rôle du ou de la Spécialiste technico-gestionnaire est d'intervenir sur **toute la chaîne de valeur** d'un produit ou d'un service. Ses missions sont autant liées à la fabrication d'un produit (ou l'élaboration d'un service) que liées à sa diffusion sur le marché.

D'un point de vue **logistique**, le STG assure entre autres des missions cadres dans le domaine du **supply chain management**: stratégies d'approvisionnement et de production, optimisation de l'infrastructure, ... Le STG est également responsable des stratégies de **vente** et de **marketing**: acquisition de nouveaux clients, définition des besoins de la clientèle, ...

Du point de vue des **ressources humaines**, les missions du Spécialiste technico-gestionnaire sont autant opérationnelles que stratégiques. En termes de **gestion du personnel**, il encadre les collaborateurs au quotidien et participe par exemple au processus de **recrutement** ou d'**évaluation**.

Enfin, de manière plus générale, le STG est amené à prendre part à la **gestion de l'entreprise** conjointement avec la Direction. Il participe également à la **planification budgétaire** et réalise des recommandations micro et macroéconomiques



### COMPÉTENCES TECHNIQUES

En plus des compétences métiers propres à son secteur, le STG doit acquérir des compétences en gestion d'entreprise:

Gestion des ressources humaines

Gestion d'entreprise

Supply chain management

Vente et marketing



### QUALITÉS PERSONNELLES

Le Spécialiste technico-gestionnaire doit avoir l'âme d'un chef d'entreprise pour répondre à ses nombreuses prérogatives:

Aptitude à travailler en équipe

Capacité d'analyse

Esprit d'initiative

Sens commercial

## Contenus de la formation

### Supply chaine management

Les Spécialistes technico-gestionnaires (STG) assument un rôle d'encadrement dans le domaine du Supply Chain Management. Ils élaborent des stratégies d'approvisionnement et de production et analysent le marché d'approvisionnement. Ils font preuve de compétence dans l'évaluation et l'optimisation de l'infrastructure ainsi que de l'infrastructure informatique en particulier. Les STG fournissent leur propre contribution à l'amélioration de la sécurité au travail dans leur entreprise et pour ses groupes d'intérêts.

### Marketing et vente

Les Spécialistes technico-gestionnaires (STG) possèdent des compétences en matière de vente, telles que l'acquisition de nouveaux clients, la définition des besoins de la clientèle, les offres, les conclusions, le règlement des mandats et le suivi de la clientèle. Ils analysent constamment leur marché en utilisant des compétences du marketing, telles que les analyses et segmentations de marché, le marketing mix et la promotion des ventes, la collaboration à la fixation des prix et l'utilisation d'un CRM. Les STG font preuve de compétence lors de la réponse aux requêtes des clients, aux remontées d'informations des clients et aux réclamations.

### Gestion du personnel

Les Spécialistes technico-gestionnaires (STG) encadrent leurs collaborateurs au quotidien et dans des situations d'exception. Ils ont en outre des compétences exhaustives en matière d'autogestion. Les STG contribuent activement au processus de recrutement et d'introduction de nouveaux collaborateurs, d'évaluation, de récompense, de promotion et de développement des collaborateurs, ainsi que de la mise en disponibilité.

### Méthodologie de résolution des problèmes et de décision

Les Spécialistes technico-gestionnaire (STG) soutiennent la communication interne et externe de leur propre entreprise, même en situation de crise. Ils montrent comment ils analysent des informations, organisent et structurent leur travail, fixent des priorités et transmettent des informations ou délèguent des travaux, lorsqu'ils sont pris par le temps.

### Présentation et communication

Les Spécialistes technico-gestionnaire (STG) organisent et dirigent des réunions (p. ex. des réunions d'équipe, des groupes spécialisés interdisciplinaires, des groupes de projet, des réunions interdépartementales, des entretiens avec des clients, etc.). Ils préparent sérieusement ces manifestations, s'enquière au besoin préalablement des thèmes auprès des participant-e-s et leur donnent ainsi la possibilité de faire valoir leurs propres thématiques. Les techniques de communication étudiées dans ces modules seront utiles aux autres modules.

### Gestion de l'entreprise et de l'environnement

Conjointement avec les personnes responsables, les Spécialistes technico-gestionnaires (STG) développent un plan concernant la conduite stratégique d'un département de l'entreprise, l'accompagnement des processus de changement ainsi que la gestion de projets et des connaissances.

### Secteur financier

Dans le cadre de la gestion financière, les Spécialistes technico-gestionnaires (STG) planifient le budget pour leur propre domaine, se chargent du controlling, collaborent aux projets d'investissement et de financement et soutiennent la planification financière.

### Droit et économie

Les Spécialistes technico-gestionnaires (STG) réalisent des recommandations micro- et macroéconomiques pour l'entreprise (et pour le propre domaine) ainsi que la mise à profit du droit public et privé pour le travail quotidien.

### Étude de cas intégré

Les Spécialistes technico-gestionnaires (STG) traitent un cas pratique complexe dans le cadre de différents exercices partiels successifs. Ce module associe des compétences centrales de plusieurs modules de formations dans un cas pratique global.

## Modalités d'examen

Le brevet fédéral spécialiste technico-gestionnaire (STG) s'obtient en passant avec succès l'examen professionnel planifié en août, septembre ou octobre de chaque année.

## Perspectives professionnelles

Le brevet fédéral STG offre de nombreuses perspectives professionnelles tant en termes de fonctions cadres que de spécialisations.

- » Secteurs d'activités: **tous types de secteurs liés à la production, la vente ou la logistique.**
- » Typologies d'entreprises: **petites, moyennes et grandes.**
- » Salaire annuel brut: **de CHF 58 000 à 127 000.-.**
- » Évolutions de carrière: **Spécialisation dans une branche d'activité / Chef d'entreprise.**

## Prérequis

- » **CFC** (ou équivalent maturité / bac / ...) + **3 ans** d'expérience dans le domaine technico-artisanal.

**OU**

- » **Attestation Professionnelle Fédérale (AFP)** ou équivalent + **5 ans** d'expérience dans le domaine technico-artisanal.

## Informations pratiques

- » Coût: **CHF 14 900.-.**
- » Prochaine session: avec NCA, **vous démarrez votre formation quand vous voulez!**
- » Durée: **c'est vous qui déterminez la durée idéale de votre formation.**



NCA propose un  
concept unique  
de formations



## Formations 100% à distance

Cours théoriques en vidéo, live sessions individuelles,  
espace personnel, suivi en temps réel, ...  
Notre Centre est 100% digital.



## Live sessions individuelles

Au cours de chaque module, réservez jusqu'à deux  
sessions individuelles afin de poser vos questions en  
direct à votre formateur.



### VOS COURS TOUJOURS À PORTÉE DE MAIN

Depuis chez vous (ordinateur) ou en déplacement (mobile  
/ tablette), étudiez où vous voulez et quand vous voulez.



### CALENDRIER DE FORMATION SUR-MESURE

Vous pouvez démarrer votre formation à n'importe quel  
moment et pouvez adapter votre rythme tout au long de  
la formation.



### DES FORMATEURS ET UNE ÉQUIPE DÉDIÉE

Nos formateurs de haut niveau vous accompagnent et  
contrôlent votre avancement tout au long du cursus.

#### DEMANDE D'INFORMATIONS



+41 26 526 33 23

#### DEMANDE DE DOSSIER D'INSCRIPTION



[formations@ncacademy.ch](mailto:formations@ncacademy.ch)